

Annexe 1

Comment créer un « arbre des problèmes »

Un « **problème** » est défini ici comme « une situation insatisfaisante qui peut être difficile à supporter ». L'analyse des problèmes est une étape cruciale de la planification de programme/projet, car elle oriente toutes les analyses et les prises de décisions ultérieures sur les priorités.

Dans l'idéal, la création d'un arbre des problèmes devrait être entreprise comme une activité de groupe participative à laquelle sont associées, à chaque fois que c'est possible et utile, les personnes que l'intervention vise à aider. Pour ce faire, vous avez besoin de morceaux de papier ou de carton sur lesquels inscrire chacun des problèmes, qui pourront être ensuite organisés visuellement dans des relations de cause à effet.

Un exemple détaillé d'arbre des problèmes est présenté à la Figure 19: Arbre des problèmes détaillé, p. 57. Cet exemple illustre le type d'arbre des problèmes qui pourrait être élaboré lorsque l'on étudie les raisons pour lesquelles les capacités de réduire les effets des catastrophes sont faibles dans une zone (le « District oriental »).

Pour élaborer un arbre des problèmes, suivez pas à pas la procédure ci-après et adaptez-la aux besoins spécifiques du groupe cible.

Étape 1 : Réfléchissez ensemble aux problèmes que les participants jugent prioritaires

Cette étape peut être menée de façon totalement ouverte (sans notion préalable des préoccupations/problèmes prioritaires des participants) ou plus dirigée (en précisant un problème ou un objectif « connu » hautement prioritaire, défini sur la base d'une analyse préliminaire des informations existantes et de consultations avec les parties prenantes durant l'appréciation initiale). Il est important de commencer par se mettre d'accord sur la définition d'un « problème » (voir ci-dessus).

Étape 2 : À partir des problèmes définis pendant la séance de réflexion de groupe, convenez du problème principal ou essentiel

C'est là une étape cruciale du processus, qui nécessite un fort consensus du groupe. Pendant cette phase, les membres du groupe devraient vérifier qu'ils ont correctement défini le problème principal et s'assurer que celui-ci est pertinent pour leur travail.

Inscrivez le problème fondamental sur un papillon autocollant ou un morceau de carton et placez-le au milieu du mur ou sur le sol. Il représentera le tronc de l'arbre. Pour simplifier le processus, il est généralement recommandé de se concentrer sur un seul problème à la fois.

Étape 3 : Commencez à établir une hiérarchie des causes et des effets

> **Définissez les causes du principal problème** en demandant « Pourquoi? », jusqu'à ce que vous ne puissiez pas aller plus loin. Certains problèmes peuvent avoir plus

d'une cause. Les problèmes directement responsables du principal problème sont placés sous celui-ci. Ce sont les racines.

- > **Définissez les effets du principal problème** en demandant « Qu'est-ce qui se produit ensuite? », jusqu'à ce que vous ne puissiez pas aller plus loin. Certains problèmes peuvent avoir plus d'un effet. Les problèmes qui sont désignés comme des effets directs du problème principal ou essentiel sont placés au-dessus du tronc. Ce sont les branches.

Tous les autres problèmes sont ensuite triés de la même manière. Si deux causes ou plus se combinent pour produire un effet, elles doivent être placées au même niveau dans le diagramme. Encouragez la discussion et veillez à ce que tous les participants se sentent libres de déplacer les papillons autocollant ou les cartes.

Étape 4: Reliez les problèmes par des flèches de cause à effet montrant clairement les liens clés

Étape 5: Passez le diagramme en revue

Vérifiez l'arbre des problèmes afin de vous assurer que chaque problème mène logiquement au suivant. Demandez-vous ou demandez au groupe: Y a-t-il des problèmes importants qui n'ont pas encore été mentionnés? Si oui, précisez ces problèmes et ajoutez-les à l'endroit approprié. (Voir Figure 19 pour un exemple détaillé d'arbre des problèmes terminé.)

Étape 6: Faites la synthèse des problèmes

À ce stade, il peut être utile de regrouper les problèmes qui apparaissent de nombreuses fois et d'éliminer certains niveaux de l'arbre des problèmes afin de se concentrer sur les causes et les effets les plus immédiats du principal problème défini (voir la Figure 5: Arbre des problèmes simplifié, p. 24).

Étape 7: Faites une copie du diagramme

Copiez l'arbre des problèmes sur une feuille de papier à conserver dans les archives, ou photographiez-le.

Le résultat de cet exercice (l'arbre des problèmes) devrait donner une version fidèle, mais simplifiée, de la réalité. Un arbre des problèmes ne peut pas (et ne doit pas) contenir ni expliquer les complexités de toutes les relations de cause à effet qui peuvent être définies. Une fois terminé, l'arbre des problèmes présente une image sommaire de la situation négative existante.

De plus, le processus est aussi important que le résultat. Il devrait être considéré comme une expérience d'apprentissage et une occasion d'exprimer différents points de vue et intérêts.

Le cas échéant, les différents aspects de certains problèmes peuvent être approfondis dans le cadre de discussions de groupe ou d'entretiens.

Lorsque la population cible participe à la création de l'arbre des problèmes est créé avec la participation de la population cible, l'analyse du problème est enrichie et l'apprentissage commun de toutes les personnes concernées est favorisé.

FIGURE 19. Arbre des problèmes détaillé

